



**INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE- DEZVOLTARE
PENTRU TEHNOLOGII IZOTOPICE SI MOLECULARE**
Str. Donath 65-103, 400293, Cluj-Napoca, ROMANIA
Tel.: +40-264-584037; Fax: +40-264-420042; GSM: +40-731-030060
e-mail: itim@itim-cj.ro, web: <http://www.itim-cj.ro>



Nr. 914/26.03.2012

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE A
CONTRACTULUI PRIVIND ACHIZIȚIA
PUBLICA A PRODUSULUI
„Statie pentru calcul de inalta performanta”**

LICITATIE DESCHISA

Martie 2012

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
Dr. Ing. Adrian BOT

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1 DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT DE CONTACT

| | | |
|---|-----------------------------------|----------------------|
| Denumire oficiala: Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice si Moleculare - INCDTIM | | |
| Adresa: Str. Donath, nr. 65-103 | | |
| Localitate: CLUJ-NAPOCA | Cod poștal: 400293 | Țara: ROMANIA |
| Punct de contact: Compartiment Investitii Ing. Dumitru CHINCISAN | Telefon: +40 (0)264 584037 | |
| E-mail: dumitru.chincisan@itim-cj.ro | Fax: +40 (0)264 420042 | |
| Adresa de internet: http://www.itim-cj.ro | | |
| Adresa autorității contractante: Cluj-Napoca, str. Donath, nr.65-103, cod postal 400293 | | |

| |
|--|
| Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior <input type="checkbox"/> Altele |
| Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior <input type="checkbox"/> Altele: |
| Ofertele/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior <input type="checkbox"/> Altele: |
| Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile. Termen maxim de răspuns la solicitarea de clarificări: 3 zile de la primirea cererii de clarificare. |

I.2 TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> altele: Institut Național de Cercetare Dezvoltare (INCD) | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> altele: Cercetare-Dezvoltare in domeniul fizicii |
| Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> | |

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1 DESCRIERE

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
| II.1.1 Denumire contract: Contract de furnizare „Statie pentru calcul de inalta performanta” | | |
| II. 1.2 Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrări <input type="checkbox"/> | b) Produse <input checked="" type="checkbox"/> | c) Servicii <input type="checkbox"/> |
| Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/> | Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor: nr.□□ |
| Locul principal de executare: | Locul principal de livrare: Cluj-Napoca, str. Donath, nr. 65-103, cod postal 400293, Romania Codul NUTS: RO113-Cluj | Locul principal de prestare: |
| II. 1. 3 Procedura implica: Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/> Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/> | | |
| II.1.4 Informații privind acordul-cadru: - | | |
| II. 1.5 Descrierea succintă a contractului: Achizitie publica „Statie pentru calcul de inalta performanta”, 1 bucata, cod CPV30211100-2 destinata activitatilor de cercetare-dezvoltare in domeniul modelarii moleculare folosind programe de chimie cuantica sau de dinamica moleculară. | | |
| II.1.6 Clasificare CPV Obiect principal: cod CPV 30211100-2 Supercomputer Obiecte suplimentare: cod CPV 51610000-1 Servicii de instalare de computere si echipamente de procesare a informatiei cod CPV 80510000-2 Servicii de formare specializata | | |
| II.1.7 Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| II.1.8 Împărțire în loturi DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| II.1.9 Vor fi acceptate variante (oferte alternative) DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> | | |

II.2 CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

| |
|---|
| II.2.1 Cantitatea totală sau domeniul Statie pentru calcul de inalta performanta - 1 bucată; Valoarea estimată fără TVA: 1 000 000 Monedă: lei |
| II.2.2 Opțiuni DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> |

II.3 DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

| |
|--|
| Durata: 4 luni de la data atribuirii contractului |
|--|

II.4 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

| |
|---|
| II.4.1. Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> |
|---|

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1 CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

| |
|--|
| III.1.1 Depozite valorice și garanții solicitate |
| III.1.1.a Garanție de participare DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> 1) Cuantumul garanției de participare: 19 000 lei Pentru IMM-uri cuantumul garanției de participare este de 50% din valoarea mai sus menționată. Ofertantii care depun 50% din garanția de participare vor prezenta documente în original sau copii cu mențiunea „conform cu originalul”, semnate cu nume în clar de reprezentantul legal sau împuternicit și stampilate, care certifică faptul că sunt IMM. (2) Constituirea garanției de participare: prin orice instrument de garantare. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă: plata garanției se va executa <i>“necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate”</i> (art. 86(3),b) al HG925/2006, cu modificările și completările ulterioare). În cazul constituirii Garanției de participare prin Scrisoare de garanție bancară se utilizează Formularul I . (3) Valabilitatea garanției de participare: 90 zile, de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. (4) Restituirea garanției de participare: în conformitate cu prevederile Art. 88 al HG 925/2006. (5) Retinerea garanției de participare: în conformitate cu prevederile Art. 87 al HG 925/2006. Cuantumul reinerii, în condițiile art.278 ¹ din OUG nr.34/2006, este 4780 lei . |
| III.1.1.b Garanție de bună execuție DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> (1) Cuantumul garanției de bună execuție: 10% din valoarea contractului fără TVA; (2) Constituirea garanției de bună execuție: prin orice instrument de garantare, în conformitate cu prevederile Art. 90 al HG nr. 925/2006. În cazul constituirii Garanției de bună execuție prin Scrisoare de garanție bancară se utilizează Formularul 2 . (3) Valabilitatea garanției de bună execuție: 14 zile de la termenul limită de finalizare a contractului. (4) Restituirea garanției de bună execuție: în conformitate cu prevederile Art. 92 al HG 925/2006. (5) Retinerea garanției de bună execuție: în conformitate cu prevederile Art. 91 al HG 925/2006. |
| III.1.2 Principalele modalități de finanțare și plată Program CAPACITATI Proiect nr.2/2008, finanțat de Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică |
| III.1.3 Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul Asociere conform Art. 44 OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare. |
| III.1.4 Executarea contractului este supusă altor condiții speciale DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> |
| III.1.5. Legislația aplicabilă a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare; b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii; c) Ordinul ANRMAP nr.314/2010 emis de Președintele ANRMAP; d) Ordinul ANRMAP nr.509/2011 emis de Președintele ANRMAP; e) Ordinul ANRMAP nr.302/2011 emis de Președintele ANRMAP. f) Site-ul www.anrmap.ro . |

III.2 CONDIȚII DE PARTICIPARE

| |
|--|
| III.2.1 Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei |
| III.2.1.a Situația personală a candidatului sau ofertantului: Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor: (1) Certificat de participare la licitație cu oferta independentă (conform Ordinului ANRMAP Nr. 314/2010); Se va depune Formularul 3 . (2) Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare; Se va depune Formularul 12 . (3) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din OUG nr. 34/2006 cu |

modificările și completările ulterioare; Se va depune **Formularul 4**.

Notă: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau asociații profesionale care are competențe în acest sens.

(5) **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006** cu modificările și completările ulterioare; Se va depune **Formularul 5**.

Notă: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau asociații profesionale care are competențe în acest sens.

(6) **Certificat de sarcini fiscale**, privind situația obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, emis de către organele competente ale Ministerului Finanțelor Publice, privind plata obligațiilor bugetare către bugetul general consolidat, care să ateste inexistența de obligații bugetare restante;

(7) **Certificat de sarcini fiscale**, privind situația obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, emis de către organele competente ale Administrației Publice Locale, privind plata obligațiilor bugetare către bugetul administrației publice locale, care să ateste inexistența de obligații bugetare restante.

Nota: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu există prevederi legale referitoare la Certificatele de sarcini fiscale, se accepta documente care să ateste faptul că ofertantul și-a achitat obligațiile față de bugetul de stat și cel local din țara sa. Aceste documente se vor prezenta în oricare din formele: original/copie legalizată/copie conform cu originalul.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante

Director General Dr. Ing. Adrian Bot

Director Tehnic Ing. Gabriel Popeneciu

Director Economic Ec. Diana Nicoara

Sef. Compartiment Achiziții Ing. Dumitru Chincisan

Director Proiect Dr. Ioan Turcu

Responsabil echipament Dr. Attila Bende

Consilier juridic Jur. Mariana Andrei

(8) **Declarație privind calitatea de participant la procedura** - Se va depune **Formularul 6**.

III.2.1.b Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

(1) **Certificat constatator**, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, (emis cu maximum 30 zile înainte de data depunerii ofertelor), din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar producerea sau comercializarea produselor solicitate prin prezenta documentație de atribuire.

Dacă ofertantul clasat pe primul loc a depus Certificatul constatator în copie, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, acesta va prezenta Certificatul constatator în original/copie legalizată pentru conformitate.

Nota: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul este alta decât România, apartenența din punct de vedere profesional va fi dovedită cu documente din țara de origine, echivalente cu cele solicitate. Aceste documente de se vor depune traduse în limba română și legalizate de traducător autorizat.

III.2.2 Capacitatea economică și financiară

(1) Acte doveditoare privind situația economico-financiară: ultimul Bilanț contabil

(1) Se va depune **Bilanțul contabil la 31.12.2010**, vizat și înregistrat de organele competente.

Notă: Documentul de mai sus va fi prezentat în copie legalizată sau cu mențiunea „conform cu originalul” pe fiecare pagină, semnat cu nume în clar de reprezentantul legal sau imputernicit și stampilat;

(2) Cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani în domeniul de activitate aferent obiectului contractului să fie mai mare de 1 800 000 lei.

(2) Se va depune o **Declarație pe proprie răspundere privind cifra medie de afaceri pe ultimii trei ani în domeniul de activitate aferent obiectului contractului**.

Conversia leu-valută se face la cursul mediu mediu de referință al BNR aferent fiecărui an în parte.

Notă: Documentul de mai sus va fi semnat cu nume

| | |
|--|---|
| | <i>in clar de reprezentantul legal sau imputernicit si stampilat.</i> |
| III.2.3a Capacitatea tehnică și/sau profesională | |
| (1) Lista principalelor livrari de produse in ultimii 3 ani. | (1) Se va depune Formularul 7 insotit de certificari de buna executie pentru livrari de produse similare. |
| (2) Lista personalului tehnic de specialitate implicat in derularea contractului | (2) Se va depune Formularul 8 , insotit de CV-urile personalului din lista, acestea avand atasate documentele ce atesta specializarile si abilitatile personalului de specialitate implicat in derularea contractului. |
| III.2.3. b Standarde de asigurare a calității | |
| Certificare conform ISO 9001/2008 | Se va depune copie Certificat ISO 9001/2008 valabil la data deschiderii ofertelor. |
| III.2.4 Contracte rezervate | DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> |

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1 PROCEDURA

| | |
|--|--|
| IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare | |
| IV.1.1.a Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire | Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/> |
| IV.1.1.b Tipul procedurii | |
| Licitatie deschisa | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Licitatie restrânsă | <input type="checkbox"/> |
| Licitatie restrânsă accelerată | <input type="checkbox"/> |
| Cerere de oferte | <input type="checkbox"/> |
| Negociere | <input type="checkbox"/> |
| Negociere accelerată | <input type="checkbox"/> |
| Dialog competitiv | <input type="checkbox"/> |
| Concurs de soluții | <input type="checkbox"/> |

IV.2 CRITERII DE ATRIBUIRE

| | |
|--|--|
| IV.2.1 Criterii de atribuire | |
| Pretul cel mai scazut | <input checked="" type="checkbox"/> |
| IV.2.2 Se va organiza o licitație electronică | DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> |

IV.3 INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

| | |
|--|---|
| IV.3.1 Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă: nr. 914/26.03.2012 | |
| IV.3.2 Anunț publicat anterior privind același contract | DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> |
| IV.3.6 Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta | |
| ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| IV.3.4 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 90 zile de la data limită stabilita pentru primirea ofertelor. | |

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

| |
|--|
| IV.4.1 Modul de prezentare a propunerii tehnice |
| (1) Caracteristicile tehnice solicitate in Caietul de sarcini sunt minimale, obligatorii si eliminatorii. Ofertele care nu indeplinesc aceste cerinte sunt declarate neconforme (Art.36 (2) a din HG 925/2006). |
| (2) Caracteristicile tehnice se vor prezenta detaliat și complet in ordinea din Caietul de sarcini. |
| (3) Se vor anexa: Specificatii tehnice/File catalog/Desene/ Schite/ , care să susțină afirmațiile propunerii tehnice. |

- (4) Se va specifica fabricantul si tara de origine (locul fabricatiei).
- (5) Ofertantul va preciza termenul de garanție, exprimat in luni, de la data instalării și punerii în funcțiune a echipamentului.
- (6) Se va prezenta „**Declarație privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii**”.

IV.4.2 Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa:

- (1) **Formularul de oferta**, act prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă. Se va depune **Formularul 9**.
- (2) **Centralizatorul de preturi**, care sa contina preturile unitare ale principalelor unitati/subunitati ale echipamentului ofertat. Se va depune **Formularul 10**.
- (3) **Oferta se va prezenta in LEI.**
- (4) **Pretul ofertei** trebuie sa cuprindă:
- pretul echipamentului;
 - taxele vamale;
 - cheltuieli de transport pana la sediul beneficiarului;
 - instalarea și punerea in functiune;
 - instruire personalului;
 - furnituri si consumabile de prima folosinta.

IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei

- (1) Ofertantul are obligația de a depune oferta la sediul autoritatii contractante, la data si ora prevazute in invitatia de participare. Toate documentele continute in oferte, care au o anumita valabilitate impusa de catre organismul emitent, trebuie sa fie in vigoare la data si ora sedintei de deschidere, precizate la punctual IV.4.5.
- (2) Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.
- (3) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- (4) Numarul de exemplare in care se depune oferta: 1 exemplar original exemplar + 1 copie.
- (5) Fiecare exemplar va fi insotit de un opis al documentelor incluse separat pe cele trei sectiuni: documente de calificare, propunere tehnica si propunere financiara. Opisul va contine informatii despre numarul de pagini al fiecarui document si pagina curenta unde se gaseste.
- Fiecare exemplar va fi semnat si stampilat de ofertant pagina cu pagina. Paginile vor fi numerotate de la 1 la n pe fiecare sectiune.
- (6) Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare se introduc in plicuri separate, sigilate, marcate cu antetul ofertantului, denumirea continutului si mentiunea “original” sau “copie”, dupa caz. Cele 6 plicuri se vor include intr-un plic exterior pe care se va scrie antetul ofertantului, denumirea licitatiei si textul: “**A nu se deschide inainte de ... , ora, ora locala**” (Se completeaza data si ora la care are loc Sedinta de deschidere a ofertelor)
- (7) Ofertantul va respecta modalitatea de elaborare/prezentare a ofertei si va include in oferta documentele solicitate in prezenta documentatie de atribuire.

Depunerea ofertelor:

- (1) **Data limita de depunere a ofertelor:** depunerea ofertelor are loc la data, ora si locul prevazute in anuntul de participare.
- (2) Oferta se depune direct sau prin posta la adresa: Institutul National de Cercetare Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice si Moleculare, Strada Donath, Numarul 65-103, Cluj Napoca cod postal 400293 Compartimentul Investitiei, in atentia ing. Dumitru Chincisan, tel. +40 264584037
- (3) Scrisoarea de inaintare, **Formularul 11**, se va completa in 2 exemplare. La depunerea ofertei Scrisoarea de inaintare se inregistreaza la autoritatea contractanta inscriindu-se data si ora. Un exemplar se remite ofertantului.
- (4) Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data si ora limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

| | | | |
|--|------------------------------|-----------------------------|--|
| VI.1 CONTRACTUL ESTE PERIODIC | | DA <input type="checkbox"/> | NU <input checked="" type="checkbox"/> |
| VI.2 Contractul se inscrie intr-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare | | DA <input type="checkbox"/> | NU <input checked="" type="checkbox"/> |
| VI.3 ALTE INFORMAȚII: | | | |
| (1) Termenul de livrare, instalare și punere în funcțiune: 4 luni de la semnarea contractului de achiziție. | | | |
| (2) În cazul în care două sau mai multe oferte clasate pe primul loc, prezintă același pret, Autoritatea contractantă va solicita ofertanților clasati pe primul loc o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. | | | |
| VI.4 CĂI DE ATAC | | | |
| VI.4.1 Organismul competent pentru căile de atac | | | |
| Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor | | | |
| Adresă: str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3 | | | |
| Localitate: București | Cod poștal: 030084 | Țară: România | |
| E-mail: office@cnsr.ro | Telefon: +40.(0)21.310.46.41 | | |
| Adresă Internet (URL): www.cnsr.ro | Fax: +40.(0)21.310.46.42 | | |
| VI.4.2 Utilizarea căilor de atac | | | |
| Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute la art.256 ² din OUG nr.34/2006. | | | |
| VI.4.3 Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac | | | |
| Denumire oficială: Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Tehnologii Izotopice și Moleculare – INCDTIM Serviciul Juridic | | | |
| Adresă: Str. Donath, nr. 65-103 | | | |
| Localitate: CLUJ-NAPOCA | Cod poștal: 400293 | Țară: ROMANIA | |
| E-mail: itim@itim-cj.ro | Telefon: +40 (0)264 584037 | | |
| Adresă Internet: http://www.itim-cj.ro | Fax: +40 (0)264 420042 | | |